

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №31 г. Выборга»**

РАССМОТРЕНЫ
на педагогическом совете
протокол №03
от «31» мая 2021 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом № 71-од
от «31» мая 2021 г.

**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников**

2021 г.

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) регламентируют механизмы реализации прав и свобод воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №31 г. Выборга» (далее – ДОУ).

1.2. Правила разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письма Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000г. №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155, с изменениями и дополнениями от 21.01.2019 г.) (далее - ФГОС ДО);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373-ФЗ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 №28;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 №2;
- Устава ДОУ,
- а также других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов, иных нормативными правовых актов Ленинградской области, содержащих нормы и регулирующих отношения в сфере образования.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений: родителями (законными представителями), воспитанниками и работниками ДОУ.

1.4. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.5. На основании части 3 статьи 43 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273-ФЗ): «Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается».

1.6. При приеме воспитанников администрация ДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.7. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

1.8. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают и прекращаются с момента приема (отчисления) воспитанника в (из) ДООУ и регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающего в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.9. **Родители (законные представители) являются первыми педагогами ребенка.** Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем возрасте. **Родители (законные представители)** несут ответственность за воспитание детей.

1.10. Срок действия Правил не ограничен. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил есть у администрации ДООУ, у родительской общности, Общего собрания работников ДООУ, Управляющего совета.

1.11. При изменении законодательства об образовании в настоящие Правила вносятся изменения и дополнения в соответствии с порядком, установленным Уставом ДООУ, либо утверждается новая редакция локального акта.

2. Порядок прихода и ухода воспитанников

2.1. Режим работы ДООУ: рабочие дни с 07.00 до 19.00; выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни.

2.2. Режим пребывания воспитанника в ДООУ – 12 часов.

2.3. Прием воспитанников в ДООУ осуществляется с 07.00 часов.

2.4. Группы работают в соответствии режимом, планом образовательной деятельности и с утвержденным общим расписанием занятий, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.5. Основу режима образовательного процесса в ДООУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, совместной деятельности педагогов и воспитанников, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Информация о режиме дня и расписании занятий размещается на информационных стендах в приёмных групп. При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться режима дня воспитанников в ДООУ, что обеспечит охрану и укрепление физического, психологического здоровья детей и качества предоставления образовательных услуг.

2.7. Администрация ДООУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском педагогов, на время ремонта и др.).

2.8. Исходя из интересов воспитанников группы, родители (законные представители) должны учитывать время работы ДООУ, план деятельности в группе, режим дня (время завтрака, обеденного сна, начало и конец занятий), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены:

- приводить воспитанника следует за 15 мин до завтрака без опозданий. Об опоздании воспитанника к завтраку необходимо предупредить педагога группы или медицинского работника заранее;
- занятия в ДООУ начинаются в 09.00. В случае опоздания необходимо поставить в известность педагога группы, чтобы он мог учесть это при подготовке группы к занятию.

2.9. Ежедневный утренний прием воспитанников проводят педагоги: опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии их здоровья, проводят термометрию воспитанников и родителей (законных представителей). Если родители (законные представители) привели ребенка после 9.00, необходимо раздеть его и завести в группу, не отвлекая педагога и воспитанников от деятельности. Родители (законные

представители) должны лично передавать воспитанника педагогу группы.

2.10. Если воспитанник заболел или отсутствует в ДООУ по уважительным причинам, то родителям (законным представителям) необходимо **накануне до 11.00 позвонить по телефону 2-46-14, 3-63-93 либо по мобильному телефону группы** и предупредить о причине отсутствия.

2.11. Учет ежедневной посещаемости воспитанников ведет педагог каждой возрастной группы. Табель учета посещаемости воспитанниками ДООУ заполняет медицинский работник (по согласованию), на основании данных предоставляемых педагогами. Табель служит для учета посещаемости воспитанниками ДООУ и начисления сумм родительской платы за присмотр и уход.

2.12. Необходимо предоставлять письменное заявление на имя заведующего о сохранении места в ДООУ на время отсутствия воспитанников по причинам санаторно - курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей), в иных случаях – по согласованию с администрацией на срок не более 75 дней в год.

2.13. Во время посещения ДООУ родителям (законным представителями) необходимо соблюдать контрольно-пропускной режим, в целях соблюдения охраны жизни и здоровья воспитанников передвигаться по ДООУ в бахилах или сменной обуви, при ухудшении эпидемиологической обстановки использовать маски и соблюдать безопасную дистанцию.

2.14. Для создания благоприятного микроклимата для воспитанников при утреннем приеме и вечернем прощании родители (законные представители) и педагог находят время для обмена необходимой информацией, касающейся нужд воспитанников. Педагоги проводят беседы и консультации с родителями (законными представителями) о воспитанниках, утром до 08.30 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с воспитанниками, и отвлекать его от образовательного процесса запрещается.

2.15. Если воспитанник заболел во время пребывания в ДООУ, то педагог или медицинский работник (по согласованию) незамедлительно свяжутся с родителями (законными представителями).

2.16. Родители (законные представители) обязаны ежедневно лично забирать воспитанника у педагога из детского сада до 19.00 часов, не передоверяя лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Категорически запрещен приход воспитанника в ДООУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

2.17. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) воспитанника должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения данной ситуации.

2.18. Если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то заранее оповещают об этом администрацию ДООУ или педагогов, а также о том, кто из тех лиц, на которых письменно оформлена доверенность родителей (законных представителей), будет забирать воспитанника в данный конкретный день.

2.19. С целью создания безопасных условий и обеспечения здоровья воспитанников после того как родители забрали ребёнка, гулять на территории ДООУ запрещено.

3. Организация образовательной деятельности воспитанников

3.1. Организация образовательной деятельности.

3.1.1. В ДООУ образовательная деятельность осуществляется на русском языке, государственном языке Российской Федерации, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 01.06.2005 года №53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации» (с изменениями).

3.1.2. Граждане Российской Федерации имеют право на получение дошкольного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также

право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании. Реализация указанных прав обеспечивается созданием необходимого числа соответствующих групп, а также условий для их функционирования. Преподавание и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.1.3. Свободный выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется в заявлении родителей (законных представителей) воспитанников при приеме (переводе) на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

3.1.4. ДОУ обеспечивает открытость и доступность информации о языке образования, на котором ведется воспитание и образование, размещает информацию на официальном сайте ДОУ.

3.1.5. Образовательная программа дошкольного образования (адаптированная образовательная программа дошкольного образования ДОУ) реализуется в ДОУ в соответствии с расписанием образовательной деятельности, с учетом режима работы ДОУ и групп, а также режима дня, соответствующего анатомическим и физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

3.1.6. Образовательная программа дошкольного образования (адаптированная образовательная программа дошкольного образования ДОУ) может реализовываться в течение всего времени пребывания воспитанника в ДОУ.

3.1.7. Образовательный процесс проводится во время учебного года (с 1 сентября по 31 августа).

3.1.8. Во время летнего оздоровительного периода проводится совместная деятельность педагога с воспитанниками художественно-эстетической и физкультурно-оздоровительной направленности.

3.2. Режим занятий и учебной нагрузки воспитанников.

3.2.1. Режим занятий устанавливает продолжительность образовательной нагрузки в течение одного занятия и одного дня, особенности организации занятий с применением электронных средств обучения и занятий по физическому воспитанию.

3.2.2. Продолжительность одного образовательного занятия составляет не более:

- 10 мин. – для воспитанников от полутора до трех лет;
- 15 мин. – для воспитанников от трех до четырех лет;
- 20 мин. – для воспитанников от четырех до пяти лет;
- 25 мин. – для воспитанников от пяти до шести лет;
- 30 мин. – для воспитанников от шести до семи лет.

3.2.3. Продолжительность суммарной образовательной нагрузки в течение дня составляет не более:

- 20 мин. – для воспитанников от полутора до трех лет;
- 30 мин. – для воспитанников от трех до четырех лет;
- 40 мин. – для воспитанников от четырех до пяти лет;
- 50 мин. или 75 мин. при организации образовательного занятия после дневного сна – для воспитанников от пяти до шести лет;
- 90 мин. – для воспитанников от шести до семи лет.

3.2.4. Занятия для всех возрастных групп начинаются не ранее 08.00 и заканчиваются не позже 17.00.

3.2.5. Во время занятий педагоги проводят соответствующие физические упражнения.

3.2.6. Перерывы между занятиями составляют не менее 10 мин.

3.2.7. Занятия в каждой возрастной группе определяются в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования ДОО (адаптированной образовательной программой дошкольного образования ДОО). Могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных условий.

3.3. Режим занятий с применением электронных средств обучения (далее- ЭСО)

3.3.1. Занятия с использованием ЭСО проводятся в возрастных группах от пяти лет и старше.

3.3.2. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях составляет:

ЭСО	Возраст воспитанника	Продолжительность, мин., не более	
		На одном занятии	В день
Интерактивная доска	5-7	7	20
Интерактивная панель	5-7	5	10
Персональный компьютер, ноутбук	6-7	15	20
Планшет	6-7	10	10

3.3.3. Для воспитанников 5-7 лет продолжительность непрерывного использования:

- экрана с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадах воспитанниками, составляет 5–7 минут;
- наушников составляет не более часа. Уровень громкости устанавливается до 60 процентов от максимальной.

3.3.4. Во время занятий с использованием ЭСО педагоги проводят с воспитанниками гимнастику для глаз.

3.4. Режим физического воспитания.

3.4.1. Продолжительность физкультурных, физкультурно-оздоровительных занятий и мероприятий определяется с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья воспитанников.

3.4.2. Занятия физической культурой и спортом, подвижные игры проводятся на открытом воздухе, если позволяют показатели метеорологических условий (температура, относительная влажность и скорость движения воздуха) и климатическая зона. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в физкультурном зале.

4. Охрана здоровья воспитанников

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в ДОО здоровым и информировать педагогов о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья.

4.2. Ежедневный утренний приём воспитанников проводится педагогами, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников и проводят их термометрию. Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). При наличии конъюнктивита, сыпи, сильного

насморка, кашля, температуры и других проявлений заболеваний педагоги обращаются к медицинскому работнику, который осматривает зев, кожу и проводит термометрию. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются.

4.3.Администрация ДОУ по рекомендации медицинского работника (по согласованию) оставляет за собой право принимать решение о изоляции воспитанника в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам медицинский работник (по согласованию) и педагог. Медицинский работник (по согласованию) контролирует состояние здоровья воспитанника до прихода родителей (законных представителей).

4.4.Родителям (законным представителям) необходимо незамедлительно обратиться к врачу и сообщить в ДОУ о заболевании воспитанника (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка, педикулёз и т.д.).

4.5.После перенесенного заболевания и выздоровления воспитанника родители (законные представители) приносят справку от врача.

4.6.Воспитанник, не посещающий ДОУ более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

4.7.Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность медицинского работника (по согласованию) и педагога, предъявить в данном случае медицинское заключение.

4.8.Работникам ДОУ запрещено давать воспитанникам и самостоятельно принимать воспитанниками какие-либо лекарства по просьбе родителей (законных представителей).

4.9.Родители должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

4.10.При получении воспитанником травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в ДОУ принят следующий алгоритм действий работников: педагог обращается в медицинский кабинет, воспитаннику оказывается первая помощь медицинским работником или непосредственно самим педагогом, в случае отсутствия медицинского работника. Одновременно сообщается заведующему ДОУ (лицу, его замещающему) и родителям (законным представителям) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники ДОУ, при наличии угрозы жизни воспитанника, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при госпитализации сопроводить воспитанника в лечебное учреждение и находиться с воспитанником до прибытия родителей (законных представителей). Расследование, и учет несчастных случаев с воспитанниками осуществляется в соответствии с Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 27.06.2017 №602.

4.12.В соответствии Методическими указаниями 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», воспитанники ДОУ подлежат ежедневному осмотру на педикулёз. Обязательному осмотру подлежат воспитанники, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят педагоги ДОУ, ежемесячный - медицинский работник (по согласованию).

4.13.В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза)

все воспитанники один раз в год (после летнего отпуска) проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в медицинский кабинет ДОО.

4.14. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в ДОО проводятся профилактические мероприятия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.15. При введении в группе любого карантинного режима, воспитанники, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый режим, советуемый виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режимы и выполнять необходимые мероприятия.

4.16. Прогулки воспитанников осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой. Педагоги всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21.

4.17. Продолжительность прогулки воспитанников до 7 лет составляет - не менее 3 часов в день, для детей старше 7 лет - не менее 2 часов в день. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом воспитанников домой. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. В иных случаях родители не имеют права требовать от педагогов и администрации ДОО отмены данного режимного момента.

4.18. Администрация ДОО оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21, СП 2.4.3648-20 все помещения ежедневно проветриваются в отсутствие воспитанников.

4.19. Дневной сон воспитанников в ДОО организуется в спальнях комнатах и групповых помещениях в послеобеденное время не менее 3 часов для воспитанников от 1 года до 4 лет, не менее 2,5 часов для воспитанников от 4 до 7 лет, не менее 1,5 часов для воспитанников старше 7 лет.

4.20. После дневного сна во всех группах проводится гимнастика и закаливающие мероприятия.

4.21. Родителям (законным представителям) не рекомендуется забирать воспитанников домой во время дневного сна.

5. Одежда и гигиена воспитанника

5.1. Воспитанника необходимо приводить в образовательную организацию в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, возрастным и индивидуальным особенностям ребёнка (одежда не должна быть слишком велика или мала; обувь должна легко сниматься и надеваться). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застёжек (молний), наличия пуговиц и шнурков.

5.2. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, педагог вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за воспитанником.

5.3. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с закрытой пяткой (желательно исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу), для воспитанников раннего возраста – с застёжкой или липучкой и варежки на резинке. На одежде не должно быть булавок, брошек, значков и т.п.

5.4. Порядок в специально организованных в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды, воспитанников поддерживают их родители (законные представители). Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов

для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5.5. У каждого воспитанника в ДОУ должна быть личная расческа и личные гигиенические салфетки или носовой платок. Причёска у воспитанников, особенно у девочек, должна быть опрятной.

5.6. Для занятий физической культурой воспитанникам необходима специальная физкультурная форма, которая оговаривается в группе с педагогами.

5.7. Для пребывания на улице необходима такая одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается и, которую он вправе испачкать. Обувь должна, точно советовать ноге ребенка, легко одеваться и сниматься, нежелательно ношение перчаток вместо варежек.

5.8. Вещи воспитанника должны быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с вещами других воспитанников.

5.9. Зимой и в мокрую погоду должны быть запасные сухие варежки и одежда, летом – обязательно головной убор.

5.10. У воспитанников в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды и тапок для смены в отдельном мешочке (запасной мешок для испачканной одежды).

6. Организация питания

6.1. В режиме пребывания воспитанников строго регламентирован прием пищи, родителям (законным представителем) не рекомендуется лишать воспитанников возможности принятия пищи и забирать его вовремя кормления.

6.2. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.3. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатными работниками.

6.4. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания, воспитанников и утвержденного заведующим.

6.5. Меню в ДОУ составляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Родители (законные представители) знакомятся с меню в группе на информационном стенде.

6.6. Родители (законные представители) должны помнить, что по истечению времени приема пищи оставшаяся еда ликвидируется.

6.7. В ДОУ функционирует Совет по питанию, в состав которого могут входить и представители родительской общественности.

6.8. Родительская плата за питание воспитанников взимается за целый день.

6.9. Родительская плата не взимается за дни, пропущенные воспитанником по уважительной причине:

- пропуск по болезни (согласно предоставленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина;
- при отсутствии воспитанника в ДОУ в период с отпуском с родителей (законных представителей);
- по другой уважительной причине.

6.10. Запрещается приносить в образовательную организацию любые продукты питания и угощения (жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, печенье и другие продукты питания).

6.11. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением

сроков реализации продуктов возлагается на администрацию ДОУ и медицинского работника (по согласованию).

7. Обеспечение безопасности

7.1. В целях обеспечения безопасного пребывания воспитанников в ДОУ установлена калитка с системой контроля управления доступом, система автоматической пожарной сигнализации с оповещением людей о пожаре и системой передачи сигнала о пожарной тревоге, подключена кнопка тревожной сигнализации для экстренного вызова наряда полиции, по периметру ДОУ ведётся видеонаблюдение.

7.2. Безопасное пребывание ребенка в образовательной организации обеспечивается в соответствии с СП.

7.3. Выход воспитанников за территорию образовательной организации допускается только с разрешения родителей (законных представителей) воспитанников и на основании распорядительного акта заведующего с назначением ответственных работников.

7.4. Своевременное информирование родителями (законными представителями) воспитанников руководства образовательной организации об изменении номера телефона, места жительства ребенка, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуации способствует обеспечению безопасности.

7.5. Педагогам категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников незнакомым лицам без письменного заявления - согласия от родителей (законных представителей).

7.6. На территории и в здании ДОУ запрещается употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

7.7. В помещении и на территории ДОУ строго запрещается курение.

7.8. В помещении ДОУ запрещается оставлять коляски, велосипеды, самокаты и санки. Администрация ДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

7.9. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в детском саду без согласования с администрацией ДОУ запрещается в целях обеспечения безопасности воспитанников.

7.10. При парковке личного автотранспорта, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ. Запрещается въезд на личном автотранспорте на территорию ДОУ.

7.11. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов и продуктов питания. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.).

7.12. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень угощений согласовывается родителями (законными представителями) воспитанников с администрацией ДОУ заранее.

7.13. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в ДОУ, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». Воспитанник может принести в ДОУ личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям безопасности.

7.14. Если воспитанник забрал домой игрушку из ДОУ (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны вернуть ее, разъяснив ребенку, почему это запрещено.

7.15. Родителям (законными представителям) не рекомендуется одевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, а также игрушки, имитирующие оружие. Необходимо учитывать, что крестики на длинной цепочке или шнурке во время занятий физической культурой, дневного сна могут нести угрозу жизни и здоровью ребенка. За золотые и серебряные вещи, за сохранность принесенной из дома игрушки, а также за дорогостоящие предметы (планшеты, мобильные телефоны и т.д.) педагоги и администрация ДООУ ответственности не несут.

7.16. Родители (законные представители) как первые воспитатели ребенка обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других воспитанников. Это требование обусловлено обеспечением безопасности каждого воспитанника.

7.17. Воспитанникам разрешается приносить в детский сад личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28. В данной ситуации родители (законные представители) должны понимать, что в группе одновременно находится много воспитанников, которые возможно тоже захотят поиграть с этой игрушкой. Если воспитанник будет готов поделиться своей игрушкой с другими воспитанниками, то можно разрешить принести игрушку в ДООУ. В противном случае стоит предложить своему ребенку играть со своей игрушкой дома.

7.18. В образовательной организации запрещается:

- посторонним лицам находиться в помещениях и на территории ДООУ без согласования с администрацией ДООУ.
- проходить в групповые помещения в грязной обуви;
- громко разговаривать в помещениях ДООУ;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести беседы, дискуссионные споры между родителями (законными представителями) воспитанников в помещениях ДООУ;
- ставить автотранспорт возле ворот ДООУ.

8. Порядок пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта

8.1. Воспитанники образовательной организации имеют право на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта.

8.2. Лечебно-оздоровительная инфраструктура, объекты культуры и спорта в ДООУ представлены в виде специально отведенных помещений и площадей для организации деятельности с воспитанниками:

- физкультурный зал;
- спортивная площадка;
- прогулочные площадки;
- музыкальный зал;
- медицинский кабинет;
- процедурный кабинет.

8.3. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой и объектами культуры и спорта возможно только в соответствии с их основным функциональным назначением.

8.4. Пользование воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта осуществляется в период функционирования ДОУ под руководством педагогов и лиц, ответственных за лечебно-оздоровительную инфраструктуру и объекты культуры и спорта.

8.5. Пользование воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой и объектами культуры и спорта осуществляется вовремя, отведенное в расписании организации занятий. Доступ воспитанников к лечебно-оздоровительной инфраструктуре и объектами культуры и спорта вне времени, осуществляется по согласованию с работником, ответственным за данный объект.

8.6. При пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой и объектами культуры и спорта строго соблюдается Инструкция по охране жизни и здоровья воспитанников.

9. Поощрение и награждение

9.1. Каждый воспитанник ДОУ и его родители (законные представители) могут быть поощрены:

- грамотой;
- дипломом;
- сертификатом;
- объявлением благодарности;
- благодарственным письмом.

9.2. Грамотой или дипломом награждаются:

- активные участники, победители и призеры мероприятий.

9.3. Сертификатом награждаются:

- группы-призеры конкурсов, соревнований;
- активные участники мероприятий.

9.4. Объявлением благодарности, благодарственными письмами награждаются:

- родители (законные представители), принявшие активное участие в мероприятиях ДОУ.

9.5. Поощрения и награждения воспитанников и других участников образовательных отношений осуществляется в соответствии с Положениями о конкурсах и других мероприятиях.

10. Основания и принципы привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности

10.1. В соответствии с частями 5, 6 статьи 43 273-ФЗ, меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.

11. Выявление и поддержка одаренных воспитанников

11.1. Одаренные воспитанники выявляются в рамках участия в конкурсах, спартакиадах и других открытых мероприятиях, проводимых на базе ДОУ, района, региона, страны.

10.1. При выявлении и с целью поддержки одаренных воспитанников в ДОУ для них разрабатываются и реализуются индивидуальные образовательные маршруты.

12. Права воспитанников

12.1. Воспитанники имеют право в соответствии с частью 1 статьи 34 273-ФЗ на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное

обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами,
- на пользование в порядке, установленном настоящими Правилами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, творческой деятельности;
- на охрану жизни и здоровья, в том числе, в соответствии с частью 1 статьи 41 273-ФЗ;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима непрерывной образовательной деятельности и продолжительности каникул;
- обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- обеспечение безопасности во время пребывания в образовательной организации;
- в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 9 Федерального закона от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» (далее – 15-ФЗ), от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- в соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (далее – 124-ФЗ), на защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию;
- в соответствии с частью 2 статьи 101 273-ФЗ, на получение платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам, финансовое обеспечение которых не осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;
- на досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- на иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

12.2. В соответствии с частью 4 статьи 53 273-ФЗ, права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, возникают у воспитанника, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме.

13. Защита прав воспитанников

13.1. В соответствии с частью 1 статьи 45 273-ФЗ, в целях защиты своих прав, родители (законные представители) воспитанников самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образовательной организации обращения о применении к работникам образовательной организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников или их родителей (законных представителей),

- дисциплинарных взысканий;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов воспитанников или их родителей (законных представителей).

14.Сотрудничество

14.1. Педагоги и администрация ДОО обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) для создания условий для успешной адаптации воспитанников и обеспечения безопасной среды для их развития.

14.2. Родители (законные представители) имеют возможность получать педагогическую поддержку по вопросам, касающимся воспитания детей. Приемные часы администрации, специалистов указаны в графике на информационных табличках у кабинетов.

14.3. Ко всем работникам ДОО необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии воспитанников.

14.4. Каждый родитель (законный представитель) имеет право быть активным участником образовательных отношений, участвовать в педагогических советах ДОО с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в Управляющий совет ДОО.

14.5. Родители (законные представители), руководствуясь положением о добровольных пожертвованиях (дарениях), имеют право оказывать материальную помощь ДОО.

14.6. Родители воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих Правил и других локальных нормативных актов ДОО.

14.7. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию воспитанника в группе, следует обсудить их с педагогами группы, если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему ДОО.

14.8. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

14.9. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство другого воспитанника, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим воспитанникам, решаются с педагогом. Если педагог не принял меры по решению вопроса, необходимо обратиться к заведующему ДОО.

14.10. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с воспитанниками мероприятиях.